



### DEKLARACJA UCZESTNICTWA

W PROGRAMIE FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 [FEPŻ]  
wraz z INFORMACJĄ o potencjale organizacyjnym, administracyjnym, personalnym, maga-  
zynowym, transportowym i włączenia społecznego organizacji partnerskiej lokalnej

NAZWA ORGANIZACJI	
ADRES	
NAZWA REJESTRU	
NUMER W REJESTRZE	
TELEFON	
ADRES E-MAIL	
STRONA INTERNETOWA, NA KTÓREJ ZOSTANĄ UMIESZCZONE INF. O FEPŻ	

OSOBA DO KONTAKTÓW W SPRAWIE REALIZA- CJI PROGRAMU IMIĘ I NAZWISKO	
TELEFON	
ADRES E-MAIL	

1. WSPÓŁPRACA Z OPL		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
1.1	Od którego roku OPR współpracuje z OPL?	
1.2	Czy OPR współpracował z OPL przy realizacji POPŻ?	
1.3	Czy OPL posiada doświadczenie w dystrybucji artykułów spożywczych z darowizn?	
1.4	Czy OPL planuje uatrakcyjnić paczkę żywnościową z FEPŻ dodatkowymi artykułami spo- żywczymi, pochodzącymi od producentów żywności i z sieci handlowych?	
1.5	Czy OPL planuje współpracować lub współpracuje z innymi OPO lub OPR w zakresie dys- trybucji żywności w ramach FEPŻ?	
1.6	Czy OPL w swoim statucie ma zapis o realizacji działań z zakresu pomocy społecznej i na rzecz osób najbardziej potrzebujących?	
INNE		



2. GRUPY ODBIORCÓW POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
2.1	Planowana liczba osób, do których trafi pomoc żywnościowa	
2.2	Osoby potrzebujące będą kwalifikowane na podstawie załączników nr 5 lub/i 6 lub/i 7 do Wytycznych Instytucji Zarządzającej	
INNE		

3. WSPÓŁPRACA Z OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
3.1	Czy OPL planuje współpracę z OPS przy kwalifikacji osób potrzebujących do FEPŻ?	
3.2	Czy OPL planuje współpracę z OPS w następującym zakresie: kwalifikacja osób potrzebujących do FEPŻ, przekazywanie informacji o realizacji FEPŻ, o dystrybucji - miejscu i czasie, informowanie o działaniach towarzyszących, w których wezmą udział osoby najbardziej potrzebujące, korzystające ze wsparcia?	
3.3	Z iloma OPS OPL planuje współpracę? proszę podać nazwy OPS [w inne]	
INNE		

4. POTENCJAŁ OPL W OBSZARZE ADMINISTRACYJNYM		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
4.1	Planowana lista osób zaangażowanych do realizacji FEPŻ wraz z funkcjami	
4.2	Czy ww. osoby posiadają wiedzę o FEPŻ i są przeszkolone do realizacji programu, w tym do bezpośredniej dystrybucji żywności wśród osób potrzebujących?	
4.3	OPL zobowiązuje się przeszkolić zespół realizujący FEPŻ w terminie do: Do uzupełnienia w przypadku negatywnej odpowiedzi w pkt 4.2	
4.4	Czy OPL ma możliwość prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej dla wartości żywności przekazanej przez OPR?	
4.5	Czy OPL prowadzi ewidencję księgową wartości przekazanej żywności przez OPR?	
4.6	Czy OPL będzie sprawozdawało się za pomocą Małego Pomocnika lub BEZa?	
4.7	Czy OPL ma możliwości przygotowania sprawozdania w formie elektronicznej oraz przekazania go w formie skanu?	
4.8	Czy OPL posiada pomieszczenia do realizacji obsługi administracyjnej FEPŻ?	
4.9	Pomieszczenia do obsługi administracyjnej realizacji FEPŻ są: wynajmowane [ ..... ], własnością OPL [ ..... ], użytkowane bezpłatnie [ ..... ], na prywatnej posesji członka OPL [ ..... ].	
4.10	OPL posiada następujący sprzęt do realizacji FEPŻ: laptop [ ..... ], komputer + monitor [ ..... ], drukarka [ ..... ], xerokopiarka [ ..... ], skaner [ ..... ], inne: [ ..... ], meble biurowe [ ..... ].	
4.11 a	Czy OPL posiada zdolności do długoterminowej archiwizacji dokumentacji z realizacji FEPŻ?	
4.11 b	OPL posiada następujące zdolności do archiwizacji dokumentów: wydzielone pomieszczenie do archiwizacji dokumentów [ ..... ], segregatory lub pudełka archiwizacyjne [ ..... ], szafa zamknięta na klucz [ ..... ], inne [ ..... ].	
4.12	Czy OPL planuje podpisanie umowy /porozumienia celem przeniesienia zdolności administracyjnych na inną organizację/instytucję?	
4.13	W przypadku udzielenia w pkt 4.12 odpowiedzi TAK należy wskazać z kim zostanie podpisane porozumienie	
INNE		

5. POTENCJAŁ OPL W OBSZARZE MAGAZYNOWANIA		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
---	--	-------------------------



5.1a	Czy OPL posiada własny/wynajęty/użyczony magazyn do przechowywania artykułów spożywczych?	
5.1b	OPL posiada magazyn [ ..... ], o łącznej powierzchni [ ..... ] składający się z [ ..... ] pomieszczeń. Magazyn jest budynkiem murowanym/drewnianym/blaszany/inny [ ..... ]. <sup>3</sup>	
5.1c	Dokładny adres magazynu/ów:	
5.2	OPL posiada ubezpieczenie magazynu [ ..... ], mienia [ ..... ], od kradzieży [ ..... ], od pożaru [ ..... ], inne [ ..... ].	
5.3	OPL posiada monitoring [ ..... ] / ochronę [ ..... ] za pośrednictwem specjalistycznych firm [ ..... ], w ramach własnych środków i możliwości: kamera [ ..... ], czujki [ ..... ] osoba wspierająca [ ..... ], inne [ ..... ].	
5.4	Magazyn OPL maksymalnie może przyjąć na swoją powierzchnię [ ..... ] kg artykułów spożywczych,	
5.5a	Czy OPL posiada odpowiednie wyposażenie, sprzęt i urządzenia niezbędne do prawidłowego magazynowania i obrotu żywnością?	
5.5b	OPL posiada następujące wyposażenie: waga [ ..... ], chłdnia/lodówka [ ..... ], termometr [ ..... ], wózek podnośnikowy [ ..... ], wózek paletowy [ ..... ], regały/półki do składowania żywności [ ..... ], inne [ ..... ].	
5.6	OPL ewidencję magazynową prowadzi w formie: elektronicznej za pośrednictwem specjalnego programu komputerowego [ ..... ], papierowej [ ..... ].	
5.7	Czy OPL potrzebuje ze strony OPR wsparcia w postaci szkolenia dla obsługi magazynu?	
5.8	Czy OPL dysponuje środkami transportu w których artykuły spożywcze utrzymają swoje cechy jakościowe, zapobiegając marnotrawieniu żywności?	
INNE		

6. POTENCJAŁ OPL W OBSZARZE KOMUNIKACJI I PROMOCJI		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
6.1	Czy OPL posiada własną stronę internetową?	
6.2	Adres strony internetowej: [.....]	
6.3	Czy OPL korzysta ze strony internetowej innej organizacji/institucji?	
6.4	Adres strony internetowej: [.....]	
6.5	Czy OPL posiada media społecznościowe?	
INNE		

7. PLANOWANE ZASADY DYSTRYBUCJI ŻYWNOCI		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
7.1	Czy OPL planuje wydawanie artykułów spożywczych w postaci paczek żywnościowych?	
7.2	Czy OPL planuje wydawanie artykułów spożywczych w postaci posiłków?	
7.3	OPL planuje dystrybucję żywności w formie zestawu rocznego wydając [ ..... ] paczki/-ek w ciągu całego podprogramu na 1 osobę.	
7.4	OPL planuje dystrybucję posiłków w postaci: śniadania [ ..... ], II śniadania [ ..... ], obiadu [ ..... ], podwieczorku [ ..... ], kolacji [ ..... ].	
7.5	OPL planuje dystrybucję żywności średnio [ ..... ] dni w tygodniu / średnio [ ..... ] dni w miesiącu.	
7.6	Czy OPL planuje dystrybucję żywności poprzez bezpośrednie dostarczenie paczek żywnościowych do osób potrzebujących?	
7.7	Czy OPL planuje dystrybucję żywności w inny sposób niż w pomieszczeniach magazynowych OPL?	
INNE		



8. PLANOWANE WSKAZNIKI DYSTRYBUCJI ŻYWNOSCI		
		WOJEWÓDZTWO
		ŚLĄSKIE
8.1	Planowana liczba osób, która zostanie objęta pomocą żywnościową	
8.2	Planowana liczba osób, którym zostanie przekazana pomoc w formie paczek	
8.3	Planowana liczba osób, którym zostanie przekazana pomoc w formie posiłków	
8.4	Planowana liczba paczek [ilość wydań x ilość osób]	
8.5	Planowana liczba posiłków	

9. POTENCJAŁ OPL W OBSZARZE ZDOLNOŚCI ADMINISTRACYJNYCH DO REALIZACJI DZIAŁAŃ NA RZECZ WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO I PLAN REALIZACJI		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
9.1	Czy OPL posiada doświadczenie w realizacji działań na rzecz włączenia społecznego?	
9.2	Od ilu lat OPL prowadzi działania na rzecz włączenia społecznego?	
9.3	Czy działania na rzecz włączenia społecznego wynikają ze statutu OPL?	
9.4	Czy OPL współpracuje z innymi instytucjami lub organizacjami celem wdrożenia działań na rzecz włączenia społecznego?	
9.5	OPL działając wspólnie z innymi organizacjami, prowadzi działania na rzecz włączenia społecznego w następujący sposób:	
	<b>Nazwa organizacji lub instytucji</b>	<b>Zakres współpracy</b>
	Np. Urząd Gminy	
	Np. OPS	
	Np. Stowarzyszenie ....	

10. POTENCJAŁ OPL W PROWADZENIU OBOWIĄZKOWYCH DZIAŁAŃ TOWARZYSZĄCYCH WYNIKAJĄCYCH Z BIEŻĄCEJ DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI.		ODP/DANE/ TAK/NIE/ND
10.1	Czy OPL prowadzi działania mające na celu włączenie osób doświadczających deprivację materialną w funkcjonowanie społeczności lokalnej oraz pomoc towarzyszącą, niezbędną do zaspokojenia potrzeb życiowych osób korzystających z pomocy żywnościowej?	
10.2	OPL prowadzi następujące działania:	
	<b>RODZAJ DZIAŁANIA</b>	<b>DODATKOWY OPIS</b>
	Punkt informacyjny dotyczący działań OPL i FEPŻ	
	Aktywizacja społeczna	
	Aktywizacja zawodowa	
	Aktywizacja kulturalna	
	Działania edukacyjne	
	Działania z zakresu niemarnowania żywności	
	Szerzenie idei wolontariatu	
Działania z zakresu integracji społecznej i międzypokoleniowej		



Inne:	
-------	--

ORGANIZACJA PARTNERSKA LOKALNA DEKLARUJE UDZIAŁ W PROGRAMIE FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA POMOC ŻYWNOŚCIOWĄ 2021-2027 I OŚWIADCZA, IŻ:

1. jest Ośrodkiem Pomocy Społecznej w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / prowadzi działania non-profit na rzecz osób najbardziej potrzebujących takie jak ....<sup>1</sup>
2. Nie posiada / posiada doświadczenie w realizacji POPŻ 2014 – 2020 i dystrybucją żywności wśród osób potrzebujących;
3. zapoznała się z treścią:
  - a. *Programu Fundusze Europejskie Na Pomoc Żywnościową 2021-2027;*
  - b. *Wytycznych Instytucji Zarządzającej (MRPiPS) dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów-organizacji partnerskich dotyczące działań realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2024;*
  - c. *Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich 2021-2027 w zakresie informacji i promocji*i zobowiązuje się do ich stosowania.
4. Posiada zdolności administracyjne i personalne zapewniające właściwą obsługę realizację programu, a w szczególności do:
  - a. realizacji działań w zakresie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych w ramach programu oraz w ramach stałej współpracy z Bankiem Żywności a dystrybuowanej w ramach programu;
  - b. Realizacji działań na rzecz włączenia społecznego;
  - c. Prowadzenia odrębnych systemów ewidencji księgowej i gospodarki magazynowej artykułów dostarczonych z programu i innych źródeł.
5. Posiada doświadczenia w prowadzeniu działań o charakterze włączenia społecznego, prowadzenie stałej współpracy z organizacjami lub podmiotami prowadzącymi takie działania.
6. Posiada magazynowe i personalne zapewniające realizację dystrybucji artykułów spożywczych;
7. Posiada zdolności administracyjne i personalne do realizacji działań na rzecz włączenia społecznego;
8. Prowadzi działania mające na celu włączenie osób doświadczających deprivacji materialnej w funkcjonowanie społeczności lokalnej oraz pomoc towarzyszącą niezbędną do zaspokojenia potrzeb życiowych osób korzystających z pomocy żywnościowej

---

<sup>1</sup> nie potrzebne usunąć



9. Zobowiązuje się do prowadzenia bezpośredniej dystrybucji artykułów spożywczych wśród osób najbardziej skierowanych przez OPS lub zakwalifikowanych przez OPL [osoby w kryzysie bezdomności];
10. Zobowiązuje się nie przekazywać artykułów spożywczych do innych OPL celem dalszej dystrybucji

#### ZAŁĄCZNIKI

##### 1. Statut

Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do reprezentowa- nia OPL	
Miejscowość i data	